

**Sivistyslautakunta**

---

**Aika** 19.02.2020 17:25 - 19:15**Paikka** Ruoveden vuoropäiväkot, Honkalantie 15 A

---

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Liitteet</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
8		Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
9		Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
10	1	Talousarvion täytäntöönpano-ohje 2020	5
11		Laskujen ja tositteiden hyväksyjät vuonna 2020	6
12	2	Ruoveden kunnan koulujen työpäivät ja loma-ajat lukuvuonna 2020-2021	7
13	3	Ohjeistus kouluille lukuvuoden 2020-2021 tuntimäärien laskemiseen	8
14		Yhtenäiskoulun työsuunnitelman muutokset	9
15		Viranhaltijapäätökset	10
16		Muut asiat	11

**Osallistujat**

	Nimi		Lisätiedot
Läsnä	Vaali Tapio Jokinen Sinikka Koivunen Tapio Marttila Virve Pynnöniemi Hanna Koivunen Hannu Neste Jouni Härkönen Mervi Luikku Aila Salkosalo Antti	Puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen KH:n pj KH:n edustaja esittelijä/sihtööri nuorisovaltuuston edustaja	
Poissa	Bertling Sirpa Häyrynen Esko Kiintonen Jukka Koivunen Anni Moisio Antti Viitanen Eeva	jäsen jäsen jäsen jäsen KH:n edustaja kunnanjohtaja	

---

**Käsitellyt asia**            §§8 - 16

---

**Allekirjoitukset**

Tapio Vaali  
puheenjohtaja

Aila Luikku  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

Ruovedellä 21.2.2020

Tapio Koivunen

Hannu Koivunen

---

**Pöytäkirja yleisesti  
nähtävillä**

Aila Luikku  
pöytäkirjanpitäjä

---

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

SIVISLTK 19.02.2020 § 8

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että esityslista on postitettu vähintään neljä päivää ennen kokousta ja että kokouksessa on saapuvilla enemmän kuin puolet jäsenistä.

Stj:n ehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista on lähetetty sähköpostitse 13.2.2020.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

SIVISLTK 19.02.2020 § 9

Pöytäkirja on tarkastettavissa 21.2.2020.

Stj:n ehdotus

Sivistyslautakunta valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi Tapio Koivusen ja Jukka Kiintosen, varalle Sirpa Bertling.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tapio Koivunen ja Hannu Koivunen, varalle Sinikka Jokinen.

Kunnanhallitus  
Sivistyslautakunta

§ 4  
§ 10

27.01.2020  
19.02.2020

---

## Talousarvion täytäntöönpano-ohje 2020

29/02.02.00/2019

KH 27.01.2020 § 4

Kunnanvaltuusto on 11.12.2019 hyväksynyt vuoden 2020 talousarvion sekä vuosien 2021 ja 2022 taloussuunnitelman, jota kunnan taloudenhoidossa on noudatettava. Kunnanhallituksen tehtävänä on antaa hallintokunnille ohjeet talousarvion täytäntöönpanosta.

Kunnanhallitus lähettää kunnanvaltuuston 11.12.2019 hyväksymän talousarvion vuodelle 2020 tiedoksi ja noudatettavaksi. Vuoden 2020 lähtökohtana on talousarvion noin 480 000 euron alijäämä, joka sisältää 250 000 euron erikseen yksilöitävän kustannussäästön. Vuonna 2020 alijäämän pienentäminen tulee olla kaikkien osastojen yhteinen päämäärä. Talouden hallitsemiseksi on jo käynnistetty koko henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut ja tarvittaessa käynnistetään vuoden kuluessa myös muita taloutta korjaavia toimenpiteitä.

Liitteenä on talousarvion täytäntöönpano-ohje vuodelle 2020.

Lisätiedot: kunnanjohtaja Eeva Viitanen ja hallintojohtaja Riku Rekonen, etunimi.sukunimi@ruovesi.fi.

Kj:n ehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan täytäntöönpano-ohjeen vuodelle 2020.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

SIVISLTK 19.02.2020 § 10

Stj:n ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee talousarvion täytäntöönpano-ohjeen tiedoksi ja noudatettavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet 2020

Laskujen ja tositteiden hyväksyjät vuonna 2020

SIVISLTK 19.02.2020 § 11

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeessa vuodelle 2020 (KH 27.1.2020 § ) todetaan, että hallintokunnat määräävät laskujen hyväksyjät oman toimialueensa osalta. Sivistyslautakunta vahvistaa sivistystoimialan ja sen kunkin tulosalueen laskujen ja tositteiden hyväksyjät vuosittain. Vuodelle 2020 esitetään nimettäväksi em. vastuuhenkilöt seuraavasti:

1. Sivistystoimiala:

- sivistystoimenjohtaja Aila Luikku

2. Varhaiskasvatus:

- sivistystoimenjohtaja Aila Luikku

3. Perusopetus:

- rehtori Jukka Taipale (Yhtenäiskoulu)

- koulunjohtaja Hanna Juurakko (Pekkalan koulu)

- koulunjohtaja Anna Warséll (Visuveden koulu)

4. Kirjastotoimi:

- kirjastotoimenjohtaja Outi Ylinen

5. Nuoriso-, liikunta- ja kulttuuritoimi:

- sivistystoimenjohtaja Aila Luikku

Stj:n ehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy laskujen ja tositteiden hyväksyjät vuodelle 2020 edellä esitetyn mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ruoveden kunnan koulujen työpäivät ja loma-ajat lukuvuonna 2020-2021

SIVISLTK 19.02.2020 § 12

Perusopetuslain 23 § mukaan perusopetuksen lukuvuosi alkaa elokuun ensimmäinen päivä ja se päättyy heinäkuun viimeisenä päivänä. Koulujen lukuvuosi sisältää 190 työpäivää. Perusopetusasetuksen 7 § mukaan lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä.

Lukuvuoden työpäivistä vähennetään muuna arkipäivänä kuin lauantaina oleva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Lukuvuonna 2020-2021 koulujen työpäivien lukumäärästä 190 vähennetään arkipäivälle sijoittuva loppiainen, joten varsinaisten koulupäivien lukumäärä lukuvuonna 2020-2021 on 189.

Esiopetuksessa noudatetaan perusopetuksen työaikaa ottaen huomioon opetuksen järjestämisen perusteet.

Stj:n ehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että Ruoveden kunnan koulujen työajat lukuvuonna 2020-2021 ovat:

Syyslukukausi: 11.8.- 18.12.2020 Työpäiviä 89  
Syysloma: 12. - 18.10.2020 (vko 42)  
Joululoma 19.12.2020 - 6.1.2021

Kevätlukukausi: 7.1.- 5.6.2021 Työpäiviä 100  
Talviloma: 1.- 7.3.2021 (vko 9)  
Pääsiäisloma: 2.- 5.4.2021

Työpäiviä yhteensä lukuvuonna 2020-2021 189 pv. (Koulun työaika 190 pv - loppiainen 1 pv = 189 työpäivää)

Työpäivätaulukko liitteenä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

työpäivätaulukko 2020-2021

Ohjeistus kouluille lukuvuoden 2020-2021 tuntimäärien laskemiseen

SIVISLTK 19.02.2020 § 13

Lukuvuoden 2020-2021 opetustuntimääräehdotukset pyydetään kouluilta lautakunnan päätöksen jälkeen liitteen 1. mukaisella kaavakkeella ja tehdyt esitykset käsitellään lautakunnassa viimeistään huhtikuussa.

Tuntimääräehdotuksia tehtäessä koulujen on huomioitava seuraavat seikat: Ehdotukset laaditaan jaolla perustunnit, jakotunnit, tukiopetus ja erityistehtävät. Tunnit kohdennetaan pääsääntöisesti opetukseen. Mikäli tunteja kohdennetaan erityistehtäviin, on ne perusteltava hyvin erillisellä liitteellä.

Ehdotuksia tulee tarkastella kokonaistaloudellisuuden näkökulmasta. Tuntimääriä suunniteltaessa tulee huomioida, että viranhaltijat saavat opetusvelvollisuutensa täyteen. Päätoimisilla tuntiopettajilla tulee olla vähintään 16 opetustuntia. Sivutoimisilla tuntiopettajilla tulee käyttää vain poikkeustapauksissa. Ylitunteja on tarkasteltava kriittisesti ja niiden tarve tulee perustella. Opettajien ylituntimäärät eivät saa nousta yli 20 prosentin huojennetusta opetusvelvollisuudesta.

Kyläkouluilla on enintään kaksi opettajaa, jos oppilasmäärä on 30 oppilasta tai vähemmän ja enintään kolme opettajaa, jos oppilasmäärä on 40 oppilasta tai vähemmän. Kyläkoulujen esiopetus annetaan 1-2 luokkien yhteydessä. Esiopetuksen järjestäminen esikoululaisille erikseen voi olla perusteltua, jos esikoululaisten määrä on vähintään 9 oppilasta. Esiopetusta järjestettäessä tulee kuitenkin aina huomioida integrointi perusopetukseen sekä koulunkäynninohjaajien käyttäminen. Jos perusopetuksen ryhmässä on 12 oppilasta tai vähemmän, ei ryhmää jaeta jakotunnilla.

Koulunkäynnin ohjaajia pyritään hyödyntämään oppitunneilla nykyistä enemmän luokkatasolla kuin yksittäisen oppilaan avustajana.

Stj:n ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi ohjeistuksen koulujen lukuvuoden 2020-2021 tuntimäärien laskemiseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

tunti ja resurssianomus lv 2020-2021



Yhtenäiskoulun työsuunnitelman muutokset

SIVISLTK 19.02.2020 § 14

Ruoveden yhtenäiskoulun luokat 5A ja 5B tekevät luokkaretken Ähtäriin 18.-20.5.2020. Valvojiksi lähtevät luokanopettajat Tea Ikala ja Jukka Rättyä. Retken ohjelma on liitteenä.

Ruoveden yhtenäiskoulun 1. luokka piti yökoulun 13.-14.2.2020. Valvojina toimivat luokanopettaja Jaana Laaka ja koulunkäynninohjaaja Sari Kolari. Yökoulun ohjelma on liitteenä.

Stj:n ehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Ruoveden yhtenäiskoulun työsuunnitelmaan 5.-luokkalaisten luokkaretken Ähtäriin 18.-20.5.2020 ja 1.-luokkalaisten yökoulun 13.-14.2.2020.

Päätös

Hyväksyttiin.

## Viranhaltijapäätökset

## SIVISLTK 19.02.2020 § 15

Sivistystoimenjohtajan, Yhtenäiskoulun rehtorin, Pekkalan ja Visuveden koulunjohtajien, kirjastotoimenjohtajan sekä varhaiskasvatuksen ohjaajan viranhaltijapäätösluettelot ajalta 23.1. - 14.2.2020 ovat oheisaineistoina.

## Stj:n ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.

## Päätös

Hyväksyttiin.

Muut asiat

SIVISLTK 19.02.2020 § 16

Todetaan mahdolliset muut asiat.

Kirjastoauton aikataulu ja reitti

Huumevalistus yhtenäiskoululla 18.2.2020

Nuorten kirje

Kokeiluhankkeen arviointiakvaario 10.2.2020

## VALITUSOSOITUS

## Muutoksenhakukiellot

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät <b>1-4, 6-9</b></p> <hr/> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät 5</p> <hr/> <p>HValL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>
<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	<p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään</p> <p><b>Ruoveden kunta</b>  <b>Sivistyslautakunta</b>  <b>Ruovedentie 30</b>  <b>34600 RUOVESI</b></p> <p>Valitusosoitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
	<p>Muu viranomaisen</p> <p><b>Länsi- ja Sisä-Suomen Aluehallintovirasto</b>  <b>Uimalankatu 1, PL 272, 33101 Tampere</b></p> <p><b>Markkinaoikeus</b>  <b>Radanrakentajantie 5, PL 118,</b>  <b>00131 Helsinki</b></p> <p><b>Hämeenlinnan hallinto-oikeus</b>  <b>Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna</b>  <b>sähköp. hameenlinna.hao@oikeus.fi</b></p> <p>Kunnallisvalitus tehtävä 30 pv.aikana päätöksen tiedoksisaannista.  Pykälät</p>
<b>Valitusosoituksen sisältö ja toimittaminen</b>	<p>Valitusosoituksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p> <p>Valittajalta peritään asian käsittelystä tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukainen oikeudenkäyntimaksu.</p>