

Ympäristölautakunta

Aika 19.11.2020 17:00 - 18:20**Paikka** Valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Liitteet	Otsikko	Sivu
60		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjantarkastajien valinta	3
61	1 *	Jatkolupahakemus maa-ainesten ottamiseen, Landlady Oy, Lammi 702-416-2-47	4
62	2-7	Käyttötarkoituksen muutos, kiinteistö Rajamäki (702-428-1-44)	5
63	8	Ympäristölautakunnan alaisen toiminnan talousarvio vuodelle 2021	6
64		Myönnettyt luvat	7
65		Keskusteluasiat	8
66		Päätösten tiedoksiantaminen	9

Osallistujat

	Nimi		Lisätiedot
Läsnä	Koivunen Tapio	puheenjohtaja	
	Hartikainen Vuokko	jäsen	
	Kärkelä Irja	jäsen	
	Lahtinen Janne	vara pj	
	Mäenpää Vuokko	jäsen	
	Sillanpää Juhani	jäsen	
	Apell Harri	tekninen johtaja	
	Janne Westerholm	rakennustarkastaja	
Poissa	Rinkinen Juha	jäsen	
	Neste Jouni	KH puheenjohtaja	
	Kaitajärvi Merja	KH jäsen	
	Viitanen Eeva	kunnanjohtaja	

Käsitelty asia §§60 - 66

Allekirjoitukset

Tapio Koivunen
puheenjohtajaJanne Westerholm
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Ruovedellä 23.11.2020

Janne LahtinenVuokko Mäenpää

**Pöytäkirja yleisesti
nähtävillä**Ruoveden kunnanvirasto sekä www.ruovesi.fi 24.11.2020Janne Westerholm
pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjantarkastajien valinta

YMPLTK 19.11.2020 § 60

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on postitettu lautakunnan jäsenille sähköisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta ja että kokouksessa on yli puolet jäsenistä.

Kokouskutsu on postitettu 13.11.2020

RT päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Janne Lahtinen ja Vuokko Mäenpää sekä varalle Juhani Sillanpää.

Pöytäkirja on tarkistettavissa 23.11.2020 klo 14.00

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Jatkolupahakemus maa-ainesten ottamiseen, Landlady Oy, Lammi 702-416-2-47

11/11.01.00/2020

YMPLTK 19.11.2020 § 61

Landlady Oy hakee maa-aineslain (555/1981) 4 §:n mukaista lupaa maa-ainesten ottamiseen Ruoveden kunnan Pohjan kylään kiinteistölle Lammi (702-416-2-47). Ottamisalueen pinta-ala on 1,7 ha ja kokonaisottomäärä kymmenen vuoden aikana 134 700 m³ktr.

Päätösehdotus on liitteessä 1/ympltk 19.11.2020. Asiaan liittyvät asiakirjat ovat nähtävillä kokouksessa.

Valmistelija vs ympäristötarkastaja

Päätösehdotus Ruoveden ympäristölautakunta päättää myöntää maa-aineslain (555/1981) 4 §:n mukaisen luvan maa-ainesten (hiekkajaj sora) ottamiseen Landlady Oy:lle Ruoveden kuntaan Pohjan kylään kiinteistölle Lammi (702-416-2-47) liitteenä olevan päätösehdotuksen mukaisesti.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja vs ympäristötarkastaja, puh. 03-486111,
sähköposti: kirjaamo@ruovesi.fi

Käyttötarkoituksen muutos, kiinteistö Rajamäki (702-428-1-44)

YMPLTK 19.11.2020 § 62 19.11.2020

§62

Kiinteistölle 702-428-1-44 haetaan poikkeamislupaa vapaa-ajan asunnon käyttötarkoituksen muutokselle vakituiseksi asuinpaikaksi.

Alueella on vahvistettu Ruoveden rantaosayleiskaava 2016. Rantaosayleiskaavassa rakennuspaikan kaavamääräys on RA (loma-asuntoalue).

MRL 171 § 1 momentin mukaan kunta voi erityisestä syystä myöntää poikkeuksen maankäyttö- ja rakennuslaissa säädetyistä tai sen nojalla annetuista rakentamista tai muuta toimenpidettä koskevista säännöksistä, määräyksistä, kielloista ja muita rajoituksista.

Liitteenä 2/ympltk 19.11.2020 on päätösehdotus. Hakemusasiakirjat esitetään kokouksessa.

Valmistelija rakennustarkastaja p. 044 787 1346

rak.tark. ehdotus

Ympäristölautakunta on tarkastanut hakemuksen ja myöntää haetun poikkeamisluvan käyttötarkoituksen muutokselle liitteenä 2 /ympltk 19.11.2020 olevan päätösehdotuksen mukaisesti.

Kokouskäsittely

Päätösehdotuksen sanamuotoja tarkennettiin.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Ympäristölautakunnan alaisen toiminnan talousarvio vuodelle 2021

YMPLTK 19.11.2020 § 63

Tekniseen toimialaan kuuluvat teknisen lautakunnan ja ympäristölautakunnan alaiset toiminnot sekä omana taseyksikkönään vesihuoltolaitos. Teknisen toimialan vastuulla on myös Ruoveden Asunnot Oy:n isännöinti.

Ympäristölautakunnan alainen toiminta käsittää kaavoituksen, rakennusvalvonnan ja ympäristönvalvonnan toiminnot.

Lautakunnan alaisen toiminnan talousarvion osuus:

	<u>Tp 2019</u>	<u>TA 2020</u>	<u>TAE 2021</u>
toimintatuotot	139.085	90.000	140.000
toimintakulut	-264.505	- 327.967	-264.074
toimintakate	-128.420	- 237.967	-124.074

Koko teknisen osaston toimintaan kuuluvat tavoitteet ja talousarvioehdotus (pl. asunnot Oy) ovat liitteenä.

Tekn. johtajan ehdotus Ympäristölautakunta käsittelee ja hyväksyy talousarvioehdotuksen ja toiminnalliset tavoitteet ympäristölautakunnan alaisen toiminnan osalta esitettäväksi kunnan vuoden 2021 talousarvioon

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Myönnettyt luvat

YMPLTK 19.11.2020 § 64 Rakennustarkastajan myöntämät luvat ilmoitetaan kokouksessa.

RT päätösehdotus Ympäristölautakunta toteaa ed. mainitut luvat tietoonsa saaduiksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Keskusteluasiat

YMPLTK 19.11.2020 § 65

Keskusteltiin kaavoitusasioista ja kaavoitustilanteesta.

Keskusteltiin ympäristötarkastajan sijaistus asioista ja viran hausta.

Keskusteltiin Käpykankaantien maa-aineksista.

Keskusteluasiat merkitään tiedoksi.

Päätösten tiedoksiantaminen

YMPLTK 19.11.2020 § 66

Ympäristölautakunta päättää asettaa julkipanon käsittelemistään lupa-asioista ilmoitustaululle 24.11.2020 ja antaa päätökset tiedoksi 25.11.2020 klo 12:00 jälkeen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJE, VALITUSOSOITUS, MUUTOKSENHAKUKIELTO

MUUTOKSHAKUKIELTO	
Muutoksen-hakukielto	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa Pykälät 60, 63, 64, 65, 66 Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla Pykälät HvalL 3 §:n 1 mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla Pykälät ja valituskieltojen perusteet
OIKAISUVAATIMUSOHJEET	
Oikaisu-vaatimus-oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Oikaisuvaatimusviranomainen	Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Ruoveden kunnan ympäristölautakunta Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi Pykälät Kirjaamon yhteystiedot Postiosoite: Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi Käyntiosoite: Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi Sähköpostiosoite: kirjaamo@ruovesi.fi puhelinnumero: 03 486 111 Faksinumero: 03 476 3240 Aukioloaika: ma-pe klo 8:00 – 16:00
Oikaisuvaatimusaika	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Ruoveden kunnan kirjaamoon/toimielimelle määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: - päätös, johon haetaan oikaisua - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi - millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Ptk tark. nimikirjaimet

VALITUSOSOITUS (KUNNALLISVALITUS, HALLINTOVALITUS)	
Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
Valitusviranomainen , osoite ja postiosoite: (rasti)	
	Ruoveden kunnanhallitus , Ruovedentie 30, 34600 Ruovesi, sähköposti: kirjaamo@ruovesi.fi
x	Hämeenlinnan hallinto-oikeus , Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna puh. 029 564 220, fax 029 564 2269, virastoposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi Pykälät 61, 62 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
	Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus. pykälät: Valitusaika 30 päivää
	Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. <i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. <i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen
	Vaasan hallinto-oikeus , PL 204, 65101 Vaasa, käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs, Vaasa puh. 029 56 42780, faksi 029 56 42760, virastoposti: vaasa.hao@oikeus.fi pykälät: Valitusaika 30 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista (todisteellinen tiedoksianto). Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Valitus-perusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että - päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä - päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai - päätös on muuten lainvastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.
Valituskirja	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava: - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Ptk tark. nimikirjaimet

	Valitukseen on liitettävä: päättös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
Lisätietoja	Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta. Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.
Pöytäkirja	Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ruoveden kunnan kirjaamosta Pöytäkirja on asetettu nähtäville kunnan nettisivuille 24.11.2020

Liitetään pöytäkirjaan